

**ДОГОВОР**  
**управления многоквартирным домом**  
**по адресу :город Рыбинск, ул. Карякинская д.41**

г. Рыбинск

01.01. 2019 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Единство», именуемое в дальнейшем «Управляющая компания» в лице директора Паршонковой Марины Анатольевны, действующего на основании Устава, Лицензии №076-000190 от 2 февраля 2018года, с одной стороны, и Собственники помещений (жилых и нежилых) многоквартирного дома, именуемые в дальнейшем «Собственники», в лице уполномоченного общим собранием собственников от 24.12.2018г. Масленниковой Светланы Валерьевны заключили настоящий многосторонний Договор управления многоквартирным жилым домом по адресу: Ярославская область, город Рыбинск, ул. Карякинская д.41, а вместе именуемые в дальнейшем «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

Договор заключен на основании решения общего собрания собственников (протокол № 3 от 24.12.2018 года в соответствии со ст.162 Жилищного кодекса РФ).

**1. Предмет договора**

1.1. По настоящему договору Управляющая компания по заданию Собственников жилых /нежилых помещений в многоквартирном доме в течение согласованного срока за плату обязуется работы и (или) оказывать услуги по управлению многоквартирным домом, оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества (Приложение № 4,7) в многоквартирном доме в границах эксплуатационной ответственности (Приложение № 3), Собственникам помещений в таком доме и пользующимся помещениями в этом доме лицам (далее по тексту – Собственники), в случаях, предусмотренных статьей 157.2 настоящего Кодекса, обеспечить готовность инженерных систем, осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность, подписывать от имени Собственников помещения договор о техническом обслуживании и ремонте внутриквартирного газового оборудования.

**2. Порядок изменения перечня работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме**

Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме может быть изменен только по решению собственников помещений в многоквартирном доме, принятому на общем собрании таких собственников.

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. В рамках исполнения условий настоящего договора управляющая компания обязана:

3.1.1. Выполнять работы и оказывать услуги указанные в пункте 1.1 настоящего договора. Выполнять работы и оказывать услуги Управляющая компания вправе как самостоятельно, так и путем заключения договоров с обслуживающими компаниями.

3.1.2. Осуществлять начисление платы в соответствии с разделом 4 настоящего договора.

3.1.3. Осуществлять начисление к выплате субсидий и льгот по оплате услуг за содержание, текущий ремонт, прочие услуги в соответствии с действующим законодательством.

3.1.4. Устанавливать факты причинения вреда общему имуществу Собственников с обязательным составлением актов (фиксацией количества, объема повреждений).

Указанные акты составляются в течение 10 дней с даты причинения вреда.

3.1.5. Проверять техническое состояние состава общего имущества, определенного в Приложении № 1.

Техническое обслуживание общего имущества осуществляется в соответствии с правилами и порядком установленными Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда».

3.1.6. Организовывать аварийно – диспетчерское обслуживание самостоятельно.

3.1.7. Подготавливать экономические расчеты по планируемым работам и (или) услугам, касающимся содержания, текущего ремонта, модернизации, приращения и реконструкции общего имущества по запросу Собственников.

3.1.8. Принять и хранить техническую документацию на многоквартирный дом, а так же вносить изменения и дополнения в указанную документацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.1.9. Хранить копии правоустанавливающих документов на помещения, а также документов, являющихся основанием для использования гражданами помещений в многоквартирном жилом доме, переданных Собственниками.

3.1.10. Принимать и рассматривать обращения, жалобы Собственников, в рамках исполнения обязательств по настоящему договору, в течение 30 дней со дня получения письменного заявления от Собственника либо в сроки, установленные законом, а также письменно информировать его о решении принятому по заявленному вопросу.

3.1.11. Выдавать Собственникам справки и иные документы в пределах своих полномочий.

3.1.12. Выполнять иные функции в соответствии с решениями общего собрания собственников, принятыми в пределах его компетенции.

3.1.13. Подписывать от имени Собственников помещения договор о техническом обслуживании и ремонте внутриквартирного газового оборудования.

3.1.14. Представлять годовой отчет о выполнении предмета настоящего договора не позднее 31 марта года следующего за отчетным по форме, определенной в Приложении № 5 путем размещения его на официальном сайте Управляющей компании в сети Интернет, на информационных досках в многоквартирном доме или на общем собрании Собственников.

3.1.15. Информировать Собственников о сроках и продолжительности отключений и ограничений для проведения ремонтных работ за десять суток путем размещения соответствующей информации на досках объявлений на досках объявлений дома либо указания в счетах-квитанциях.

3.1.16. Принимать участие в приемке индивидуальных приборов учета коммунальных услуг в эксплуатацию с составлением соответствующего акта и фиксацией начальных показаний приборов..

3.1.17. Предоставить потребителю следующую информацию об Управляющей компании:

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью "УК" «Единство».

Место нахождения: 152931, Россия, Ярославская область, город Рыбинск, ул. Плеханова, дом 41, офис 1.

Постоянно действующий исполнительный орган (генеральный директор) расположен: 152931, Россия, Ярославская область, город Рыбинск, ул. Плеханова, дом 41, офис 1.

Сведения о государственной регистрации: ИНН7610126374, КПП761001001.

Свидетельство: ОГРН 118726000637

Банковские реквизиты: расчетный счет №40702810977030013827 Северный банк

Сбербанка России г. Ярославль Корреспондентский счет №30101810500000000670 БИК 047888670.

Режим работы:

понедельник – четверг: с 08 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин., перерыв на обед с 12 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.

пятница: с 08 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин., перерыв на обед с 12 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.

Директор: Паршонкова Марина Анатольевна

Адрес сайта в сети Интернет: [uk-edinstvo.ru](http://uk-edinstvo.ru)

E-mail: [ukedinstvo2018@mail.ru](mailto:ukedinstvo2018@mail.ru)

Телефоны: приемная 8(4855) 20-55-60, Аварийная служба: +79611544637

3.1.18. Во исполнение требований законодательства РФ об энергосбережении и энергетической эффективности, в том числе требований Федерального закона №261-ФЗ от 23.11.2009 « Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Управляющая компания обязуется:

3.1.18.1. Принимать участие в приемке коллективных (общедомовых) и индивидуальных (квартирных) приборов учета коммунальных услуг в эксплуатацию с составлением соответствующую акта м фиксацией начальных показаний приборов внести соответствующую информацию в техническую документацию на Многоквартирный дом.

3.1.18.2. Ежегодно разрабатывать и доводить до сведения Собственников на ежегодном общем собрании Собственников предложения о мероприятиях по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, которые возможны проводить в МКД, с указанием расходов на их проведение, объема ожидаемого снижения используемых энергетически ресурсов и сроков окупаемости предлагаемых мероприятий.

3.1.19. Принимать любые законные меры по взысканию задолженности по оплате услуг, предусмотренных настоящим договором, в том числе, направлять предупреждения уведомления размещать информацию на досках объявлений.

3.2. Управляющая компания вправе:

3.2.1. Принимать участие в общих собраниях Собственников, а так же инициировать проведение таковых, в пределах предусмотренной жилищным законодательством.

3.2.2. Информировать правоохранительные и надзорные органы о нарушениях норм действующего законодательства порядке пользования помещениями, содержания общего имущества, соблюдении общественного порядка, допускаемых в доме

3.2.3. Требовать внесение платы с Собственников (нанимателей, арендаторов) за потребленные жилищные услуги, также в порядке установленном действующим законодательством уплаты пеней.

3.2.4. Требовать допуска в заранее согласованное с Собственниками время в занимаемое ими жилое (нежилое) помещение работников или представителей Управляющей компании (в т.ч. работников аварийных служб) для осмотра технического и санитарного состояния оборудования и выполнения необходимых ремонтных работ, а для ликвидации аварий - в любое время.

3.2.5. В заранее согласованное с Собственниками время, но не чаще 1 раза в 6 месяцев, осуществлять проверку сняты Собственниками показаний индивидуальных приборов учета их исправности, а также целостности на них пломб.

3.2.6. Осуществлять иные права по управлению и содержанию составом общего имущества в многоквартирном дом предусмотренные Жилищным кодексом РФ, иными нормативно-правовыми и нормативными актами и настоящим договором.

3.2.7. Производить обработку персональных данных Собственников и лиц совместно с ними проживающих с целью исполнения обязанностей, установленных пунктами 3.1.3,3.1.4. настоящего договора.

Подписание настоящего договора является официальным согласием Собственника на передачу его персональных данных для обработки третьим лицам, в случае привлечения Управляющей компанией третьих лиц для исполнения обязанности установленных Пунктами 3.1.3,3.1.4. настоящего договора.

3.2.8. Самостоятельно определять порядок и способ исполнения обязательств по настоящему договору.

3.2.9. Оказывать дополнительные платные услуги Собственникам помещений по их заявкам и за дополнительную плату

3.2.10. Заключать договоры аренды общего имущества при наличии решения общего собрания собственников, последующим использованием денежных средств на цели, установленные Собственниками решением общего собрания собственников о заключении договора аренды.

3.2.11. Устанавливать количество фактически проживающих лиц в помещениях с составлением соответствующих актов. При выявлении лиц, незарегистрированных в жилом помещении, но постоянно проживающих в нем (более 30 дней) Управляющая компания производит начисление платы за свои услуги исходя из фактического количества проживающих лиц начиная с даты составления акта.

3.2.12. Информировать Собственников многоквартирного дома о необходимости текущего и капитального ремонта общего имущества данного дома.

3.3. Собственники (наниматели, арендаторы) обязуются:

3.3.1. Вносит плату за услуги, предусмотренные настоящим договором в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.3.2. Использовать помещение по его назначению и поддерживать его в надлежащем состоянии.

3.3.3. Бережно относиться к общему имуществу, объектам благоустройства придомовой территории, зеленым насаждениям. Не допускать выполнения работ или совершения иных действий, приводящих к порче общего имущества многоквартирного дома, загрязнению придомовой территории.

3.3.4. Соблюдать чистоту и порядок в местах общего пользования, не допуская их захламления и загрязнения. Не загромождать посторонними предметами входы и выходы на лестничные клетки, чердаки, запасные выходы, коридоры, проходы, лестничные марши.

3.3.5. За свой счет осуществлять содержание и ремонт имущества и оборудования, находящегося внутри помещения, относящегося к составу общего имущества, указанному в Приложении № 2.

3.3.6. Соблюдать права и законные интересы соседей, правила пользования помещениями, а также Правила пользования и содержания общего имущества собственников помещений в мкд.

3.3.7. Соблюдать правила пожарной безопасности при пользовании электрическими, электромеханическими, газовыми и другими приборами. Не хранить в принадлежащем помещении и в местах общего пользования вещества и предметы, загрязняющие воздух, взрыво- и пожароопасные.

3.3.8. Переустройство или перепланировку производить в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом РФ.

3.3.9. Не допускать установки на электросетях самодельных предохранительных устройств, не согласованного Управляющей компанией подключения к распределительным этажным электрическим щиткам.

3.3.10. При временном или длительном отсутствии Собственников предоставлять Управляющей Компании информацию о лицах (контактные телефоны, адреса), имеющих доступ в помещение на случай проведения аварийных работ.

3.3.11. Допускать в согласованные сроки в помещение представителей Управляющей компании, включая работников предприятий и организаций, имеющих право проведения работ с установками электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, канализации, для проведения профилактических работ, устранения аварий, осмотра инженерного оборудования, приборов учета и контроля.

3.3.12. Обеспечить беспрепятственный доступ к составу общего имущества, находящемуся внутри жилого (нежилого) помещения своими силами и за свой счет либо к общему имуществу, доступ к которому возможен только через жилое (нежилое) помещение.

3.3.13. Уведомлять Управляющую организацию:

- о изменении числа проживающих в течении пяти дней, в том числе временно проживающих в жилых помещениях лиц вселившихся в жилые помещения в качестве временных проживающих граждан;
- об изменении в предоставлении льгот согласно действующему законодательству;
- о передачи (сдачи) в наем (поднаем) жилого помещения;
- об изменении технических характеристиках квартир, установки приборов учета на предоставляемые жилищно-коммунальные услуги;
- о смене Собственника жилого/не жилого помещения в многоквартирном доме.

3.3.14. Не производить работы на инженерных сетях дома, отнесенных к общему имуществу без согласования Управляющей компанией.

3.3.15. Не использовать теплоноситель в инженерных системах отопления не по прямому назначению.

3.3.16. Не нарушать имеющиеся схемы учета поставки коммунальных услуг.

3.3.17. Самовольно не присоединяться к внутридомовым инженерным системам или присоединяться к ним в общих коллективных (общедомовых), общих (квартирах) или без индивидуальных приборов учета, не вносить изменения в внутридомовые инженерные системы без внесения в установленном порядке изменений в техническую документацию и многоквартирный дом и технический паспорт жилого(нежилого) помещения.

3.2.18. Не подключать и не использовать бытовые приборы и оборудование, не отвечающие требованиям безопасности эксплуатации и санитарно – гигиеническим нормативам, не имеющие технических паспортов, сертификатов.

3.3.19. Не производить без письменного разрешения Управляющей компании:

- установку, подключение и использование электробытовых приборов и машин мощностью превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, а также не предназначенных для использования в домашних условиях, дополнительных секций приборов отопления, регулирующих устройств и запорной арматуры.

Максимально допустимая мощность приборов, оборудования бытовых машин, которые потребитель в отдельно взятом жилом(нежилом) помещении может использовать для удовлетворения бытовых нужд зависит от года постройки и введения эксплуатацию многоквартирных домов составляет:

Для домов построенных и введенных в эксплуатацию до 1964-1,5 кВт.

Для домов построенных и введенных в эксплуатацию в период с 1964 до 1989 год: с плитой на природном газе-4,5кВт электроплитой-7кВт;

Для домов построенных и введенных в эксплуатацию в период с 1989 по 2003 года; с плитой на природном газе-3кВт электроплитой -7кВт.

Для домов построенных и введенных в эксплуатацию в период с 2003 года по дату заключения

настоящего договора ;плитой на природном газе -4 кВт; с электроплитой -7кВт.

Ориентировочная мощность используемых бытовых приборов составляет:

Телевизор,DVD-плеер, музыкальный центр,компьютер,холодильник-0,2-0,5кВт., Электрочайник-1,3-2,5кВт., Пылесос, фен, утюг, микроволновая печь,1,1-1,5кВт.,Вентилятор,обогреватель-1,5кВт.

Стиральная машина-2,0-4,0кВт.

При использовании бытовых приборов собственники/наниматели обязаны учитывать их суммарную мощность, и допуская превышения установленной максимально допустимой ,разрешенной для дома, в котором расположена квартира.

3.3.20. Не перекрывать доступ к общему имуществу в многоквартирном доме, в том числе инженерным системам.

3.3.21. При содержании домашних животных в помещении нести полную ответственность за безопасность окружающих граждан при контакте с животными вне жилого помещения. Соблюдать санитарно-гигиенические нормы при выгул животных на придомовой территории.

3.3.22. Не создавать шум в жилых помещениях и местах общего пользования, уровень которого превышает допустимые нормы, соблюдать правила пользования системой канализации, установленные нормативными.

3.4.Собственники вправе:

3.4.1. Получать услуги, предусмотренные настоящим договором надлежащего качества.

3.4.2. Получать от Управляющей компании информацию об объемах и качестве услуг, условиях их предоставления, изменения размера и порядка их оплаты.

3.4.3. Получать от Управляющей компании сведения о состоянии расчетов по настоящему договору (лично или через представителя).

3.4.4. Проверять объемы, качество и периодичность оказания услуг и выполнения работ, но не чаще чем один раз в квартал.

3.4.5. Требовать от Управляющей компании устранения выявленных дефектов и проверять полноту и своевременность их устранения.

3.4.7. Получать от Управляющей компании акт о не предоставлении или предоставлении услуг ненадлежащего качества и об устранении выявленных недостатков установленные сроки.

3.4.8. Осуществлять контроль над деятельностью Управляющей компании в части исполнения настоящего договора в соответствии с их полномочиями путем;

- получения от ответственных лиц Управляющей компании информации о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и или выполненных работ, в том числе контроль отнесения затрат на лицевой счет дома;
- проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ (в том числе путем проведения соответствующей экспертизы);

- подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения;

- инициирования созыва внеочередного общего собрания собственников с участием Управляющей компании для принятия решений по фактам выявленных нарушений;

- активирования фактов не предоставления услуг или предоставления услуг ненадлежащего качества.

#### 4.Размер и порядок оплаты и услуг по договору

4.1. В состав платы по настоящему договору включаются:

4.1.1. плата за содержание общего имущества в многоквартирном доме;

4.1.2. плата за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

4.1.3. плата за услуги по управлению многоквартирным домом.

4.2. При заключении настоящего Договора общим собранием собственников принято решение об утверждении платы за услуги, предусмотренные пунктами 4.1.1.-4.1.3. настоящего договора в размере 27,92 рублей за 1 кв.м общей площади занимаемого помещения (без стоимости ОДН на коммунальные услуги, которая дополнительно рассчитывается после получения технической документации на мкд).

Расчет платы по настоящему договору приведен в Приложение № 6.

4.3. Размер платы за все виды услуг в доме устанавливается одинаковым для всех собственников и нанимателей жилых (нежилых) помещений.

4.4. При предоставлении услуг ненадлежащего качества и (или) перерывами, превышающими установленную продолжительность, изменения размера платы за оказанные услуги по настоящему договору услуги определяется в порядке, установленном Правительством РФ.

4.5. Плата за услуги, оказанные по настоящему договору вносится на основании платежных документов, направляемых Управляющей компанией не позднее 1 числа месяца, следующего за истекшим месяцем за который производится оплата. Платежный документ предоставляются:

4.5.1. Собственникам (за исключением помещений находящихся в муниципальной собственности и свободны от прав третьих лиц) через почтовые ящики, установленные в многоквартирном доме, либо передаются старосте данного дома, для последующего вручения Собственникам.

4.5.2. МКУ «Жилкомцентр», по адресу: Ярославская обл.. г. Рыбинск, ул. Стоялая, д. 19 - в отношении муниципального жилищного фонда свободных от прав третьих лиц.

4.5.3. Департамент имущественных и земельных отношений, по адресу: Ярославская обл.. г. Рыбинск, ул. Крестовая, д. 77 - в отношении муниципальных нежилых помещений свободных от прав третьих лиц.

4.6. Собственники обязаны оплатить оказанные им услуги согласно платежному документу от Управляющей компании в течение 15 дней с даты получения платежного документа, но не позднее пятнадцатого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4.7. Размер платы, не может превышать размер платы, установленный органом местного самоуправления.

#### 5. Ответственность сторон

Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

### 6. Срок действия и расторжения настоящего договора.

6.1. Настоящий Договор действует с « 01 » января 2019 года, заключен сроком на 3 года.

6.2. Настоящий Договор считается продленным на тех же условиях и на тот же срок, если за 1 месяц до окончания срока его действия ни одна из Сторон не заявит о его расторжении.

6.3. Договор может быть расторгнут досрочно:

а) по соглашению сторон;

б) на основании решения суда;

в) Собственники помещений в многоквартирном доме на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в одностороннем порядке вправе отказаться от исполнения договора управления многоквартирным домом, если управляющая организация не выполняет условий такого договора, и принять решение о выборе иной управляющей организации или об изменении способа управления данным домом;

г) при ликвидации одной из сторон как юридического лица либо ограничения в установленном законодательном порядке ее уставной правоспособности, что повлечет для этой стороны невозможность выполнять свои обязательства по настоящему договору.

д) по иным основаниям, предусмотренным законодательство РФ.

6.4. Настоящий договор хранится у Управляющей компании. Собственники вправе получить копию настоящего договора в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления. В случае избрания на общем собрании уполномоченного собственника, копия настоящего договора хранится у данного лица.

6.5. В случае, если какие-либо пункты настоящего договора будут признаны недействительными, и не подлежащими исполнению, это решение не должно отражаться на оценке обоснованности, законности, применимости остальных пунктов договора.

6.6. В случае прекращения у лица права собственности на помещение настоящий договор в отношении данного лица считается расторгнутым. Новый собственник становится стороной настоящего договора с момента государственной регистрации права собственности на помещение.

### 7. Прочие условия

7.1. Споры, возникающие при исполнении обязательств по настоящему договору, решаются Сторонами путем переговоров.

7.2. В случае не достижения согласия спор передается на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Споры с юридическим лицом передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Ярославской области.

7.3. Приложения, изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменной форме, подписываются Сторонами, являются его неотъемлемой частью.

7.4. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

Приложение №1 Состав общего имущества.

Приложение № 2 Границы эксплуатационной ответственности.

Приложение № 3 Перечень работ и услуг по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества.

Приложение № 4 Перечень работ по текущему ремонту.

Приложение № 5 Примерная форма отчета управляющей организации.

Приложение № 6 Расчет платы по договору.

Приложение № 7 Перечень услуг по управлению МКД

### 8. Реквизиты и адреса сторон

Общество с ограниченной ответственностью  
152931, г. Рыбинск Ярославской обл.

ул. Плеханова, д.41, офис 1  
тел. /факс (4855) 20-55-60  
ИНН/КПП 7610126374/761001001  
ОГРН 1187627000637

Северный банк Сбербанка  
России г.Ярославль  
БИК 047888670

к/с 30101810500000000670  
р/с 40702810975030013827

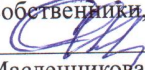
[ukedinstvo2018@mail.ru](mailto:ukedinstvo2018@mail.ru)

Директор ООО «УК «Единство»

Паршонкова М.А.

МП

Собственники, в лице

  
Масленникова Светлана Валерьевна  
г. Рыбинск Ярославской области  
ул. Карякинская, 41-70



Приложение №6 к договору на управление мкд  
 Расшифровка платы за содержание и ремонт жилья  
 Карякинская, 41  
 с 01.04.2019 г

| №      | Виды работ, услуг  | Учетная единица                      | МКД, имеющие все виды благоустройства, включая лифт и мусоропровод (руб., коп.) с 01.01.2019г. |
|--------|--|--------------------------------------|--|
| 1      | Управление жилищным фондом   | кв.м. общей площади жилого помещения | 1,74   |
| 2      | Обслуживание и ремонт внутридомового оборудования, аварийное обслуживание      | -"                                   | 5,17   |
| 2.1.   | обслуживание и ремонт внутридомового оборудования в т.ч.                       | -"                                   | 3,64   |
| 2.1.1. | холодное водоснабжение и водоотведение   | -"                                   | 0,92   |
| 2.1.2. | горячее водоснабжение  | -"                                   | 0,61   |
| 2.1.3. | отопление  | -"                                   | 0,71   |
| 2.1.4. | электроснабжение и электрооборудование   | -"                                   | 0,30   |
| 2.1.5. | газоснабжение  | -"                                   | 0,90   |
| 2.1.6. | техническое диагностирование общедомового газового оборудования                | -"                                   | 0,20   |
| 2.1.7. | электрооборудование (при оборудовании жилого помещения электрическими плитами) | -"                                   | 0,00   |
| 2.2.   | Обслуживание дымоходов и вентканалов   | -"                                   | 0,14   |
| 2.3.   | Обслуживание насосных станций  | -"                                   | 0,24   |
| 2.4.   | Аварийно-диспетчерское обслуживание  | -"                                   | 1,15   |
| 3      | Содержание мест общего пользования   | -"                                   | 7,85   |
| 3.1.   | уборка лестничных площадок и лестниц   | -"                                   | 2,26   |
| 3.2.   | содержание придомовой территории   | -"                                   | 3,48   |
| 3.3.   | услуги дезостанции   | -"                                   | 0,06   |
| 3.4.   | содержание мусоропроводов  | -"                                   | 2,02   |
| 3.5.   | противопожарные мероприятия  | -"                                   | 0,03   |
| 4      | Обслуживание и ремонт конструктивных элементов зданий                          | -"                                   | 0,81   |
| 5      | Текущий ремонт (планово-предупредительный ремонт)                              | -"                                   | 3,66   |
| Итого: |  | -"                                   | 19,23  |
| 6      | Техобслуживание ОДПУ в т.ч.  | -"                                   | 0,00   |
| 6.1.   | тепловая энергия   | -"                                   | 0,00   |
| 6.2.   | холодная вода  | -"                                   | 0,00   |
| 6.3.   | электрическая энергия  | -"                                   | 0,00   |
| 6.4.   | природный газ  | -"                                   | 0,00   |
| Итого  |  | -"                                   | 0,00   |
| 7      | Содержание и ремонт лифтов, в т.ч.:  | -"                                   | 19,23  |
| 7.1.   | содержание и ремонт лифтов   | -"                                   | 3,88   |
| 7.2.   | техническое освидетельствование и диагностика                                  | -"                                   | 3,63   |
| Итого  |  | -"                                   | 0,25   |
| 8      | Содержание и ремонт АГЗ  | -"                                   | 23,11  |
| Итого  |  | -"                                   | 0,00   |
|        |  | -"                                   | 23,11  |

Директор  
 ООО "УК "Единство"



М.А. Паршонкова

Дополнительное соглашение  
к договору управления многоквартирным домом  
по адресу : г. Рыбинск, ул. Карякинская, д. 41 от 01. 01. 2019г.

г. Рыбинск

28.03.2019 г.

ООО «УК «Единство», именуемое в дальнейшем «Управляющая компания» в лице директора М.А. Паршонковой, действующего на основании Устава, Лицензии № 076-000190 от 2 февраля 2018 года, с одной стороны, и Собственники помещений МКД, именуемые в дальнейшем «Собственники», в лице Председателя Совета МКД С.В. Масленниковой., с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к Договору управления МКД о нижеследующем:

1. П.4.2. Договора изложить в следующей редакции:

С 01.04.2019 г. Размер платы по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, определяется на общем собрании собственников помещений дома с учетом предложений Управляющей компании, на момента заключения договора цена составляет — 23,11 рублей за 1 кв.м. общей площади занимаемого помещения (без стоимости ОДН на коммунальные услуги) далее по тексту договора.

2. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах для каждой из сторон.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в законную силу с 01.04.2019г.

Реквизиты и адреса сторон:

Общество с ограниченной ответственностью  
152931, г. Рыбинск Ярославской обл.  
Юр. Адрес г. Рыбинск ул. Свободы, 29-303  
Факт адрес: ул. Плеханова, д.41, офис 1  
тел. /факс (4855) 20-55-60  
ИНН/КПП 7610126374/761001001

Собственники в лице

С.В. Масленниковой  
г. Рыбинск Ярославской области  
ул. Карякинская, 41

  
С.В. Масленникова

Директор ООО «УК «Единство»  
/М.А. Паршонкова

МП



Дополнительное соглашение  
к договору управления многоквартирным домом  
по адресу : г. Рыбинск, ул. Карякинская, д. 41 от 01. 01. 2019г.

г. Рыбинск

28.03.2019 г.

ООО «УК «Единство», именуемое в дальнейшем «Управляющая компания» в лице директора М.А. Паршонковой, действующего на основании Устава, Лицензии № 076-000190 от 2 февраля 2018 года, с одной стороны, и Собственники помещений МКД, именуемые в дальнейшем «Собственники», в лице Председателя Совета МКД С.В. Масленниковой., с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к Договору управления МКД о нижеследующем:

1. П.4.2. Договора изложить в следующей редакции:

С 01.04.2019 г. Размер платы по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, определяется на общем собрании собственников помещений дома с учетом предложений Управляющей компании, на момента заключения договора цена составляет — 23,11 рублей за 1 кв.м. общей площади занимаемого помещения (без стоимости ОДН на коммунальные услуги) далее по тексту договора.

2. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах для каждой из сторон.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в законную силу с 01.04.2019г.

Реквизиты и адреса сторон:

Общество с ограниченной ответственностью  
152931, г. Рыбинск Ярославской обл.  
Юр. Адрес г. Рыбинск ул. Свободы, 29-303  
Факт адрес: ул. Плеханова, д.41, офис 1  
тел. /факс (4855) 20-55-60  
ИНН/КПП 7610126374/761001001

Собственники в лице

С.В. Масленниковой  
г. Рыбинск Ярославской области  
ул. Карякинская, 41

  
С.В. Масленникова

Директор ООО «УК «Единство»  
/М.А. Паршонкова

МП

